

Unter dem Motto "Jugendhilfe am Niederrhein" ist die Stiftung Anna-Stift mit Sitz in Goch ein freier, katholischer Jugendhilfeträger. Mit vielfältigen Angeboten im Bereich der Kinder- und Jugendhilfe unterstützen wir Kinder, Jugendliche und deren Familien in ihrem konkreten Lebensumfeld.



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir

Stabstelle Vorstand (m/w/d)

Schwerpunkt: Jahresabschlüsse, Auswertungen und Controlling

Stellenumfang: 30 bis 39 Stunden

Einsatzort: Goch

Ihre Aufgaben:

- Beratung und Unterstützung des Vorstands sowie unserer Fachbereiche mittels entscheidungsunterstützenden Reports, Analysen, Handlungsempfehlungen
- Vorbereitung & Durchführung der Monats- & Jahresabschlusserstellung/-planung
- Übernahme von Sonderauswertungen & Kalkulationen im Rahmen betrieblicher Erfordernisse (z.B. Projektabrechnungen)
- Erstellung von Verwendungsnachweisen (insb. für die Bereiche KiTas und Schulbetreuung)
- Gestaltung & Pflege des Berichtswesens
- Erstellung allgemeiner Statistiken & Datenaufbereitungen
- Analyse von betriebswirtschaftlichen Auswertungen
- Management Reporting inkl. HR-Daten
- Zusammenarbeit mit der Verwaltung (u.a. Buchhaltung & Personalsachbearbeitung)

Ihre Qualifikation:

- abgeschlossenes Bachelor- / Masterstudium im Bereich Betriebswirtschaft mit dem Schwerpunkt Controlling, Bilanzbuchhalter oder eine vergleichbare Ausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung, gerne im Non-Profit-Bereich
- Erfahrung mit Bilanzierung & Buchhaltung
- Erfahrung im Controlling / Reporting bzw. bei Auswertungen
- fundierte IT-Kenntnisse, idealerweise in Diamant (FiBu) & docuware (DMS)
- einen sicheren Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen (insb. gute Excel-Kenntnisse) setzen wir voraus
- ausgeprägtes analytisches & konzeptionelles Denken
- sowohl Teamgeist als auch eine selbstständige Arbeitsweise
- Kommunikationsgeschick, Präsentations- & Überzeugungsstärke runden Ihr Profil ab

Ihre Vorteile:

- eine anspruchsvolle & abwechslungsreiche Tätigkeit mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung sowie einen großen Gestaltungsspielraum
- interne & externe Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vergütung gemäß AVR Caritas (vergleichbar TVöD) mit einer attraktiven zusätzlichen Altersvorsorge bei der KZVK und der Möglichkeit eines Businessbikes
- nach Einarbeitung teilweise mobiles Arbeiten möglich
- ein freundliches & offenes Betriebsklima
- Einarbeitung durch den Vorstand, die Bereichsleitungen und das Verwaltungsteam

Für Fragen vorab steht Ihnen gerne Sabine Voß (Vorstand), unter Tel.: 02823 256021 oder per E-Mail: s.voss@anna-stift.de, zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 01.12.2022 mit Angabe Ihres Einstiegstermins und Ihrer Gehaltsvorstellungen vorzugsweise per E-Mail an: bewerbung@anna-stift.de